

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
протокол №1 от 9 января 2024 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ ЦДТТ

от 09.01.2024 г. №01-10/14

Директор МОУ ЦДТТ

О.А. Стрельникова



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по противодействию коррупции

Волгоград 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию рабочей группы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении дополнительного образования «Центр детского технического творчества Советского района Волгограда» (далее – МОУ ЦДТТ).

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, который систематически организует и проводит комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Центр, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой общей системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - это противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом превышения должностных или служебных полномочий, с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции – это скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В МОУ ЦДТТ субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- обучающиеся МОУ ЦДТТ и их родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся МОУ ЦДТТ.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, Уставом МОУ ЦДТТ, решениями педагогического совета МОУ ЦДТТ и Совета МОУ ЦДТТ, другими нормативными правовыми актами МОУ ЦДТТ, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором МОУ ЦДТТ.

2. Задачи рабочей группы

Рабочая группа для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность МОУ ЦДТТ по устранению причин коррупции и условий им

способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МОУ ЦДТТ.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МОУ ЦДТТ.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МОУ ЦДТТ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также обучающихся и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность рабочей группы

3.1. Состав членов рабочей группы рассматривается и утверждается на Общем собрании трудового коллектива МОУ ЦДТТ. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе Общего собрания трудового коллектива МОУ ЦДТТ, а состав рабочей группы утверждается приказом директора.

3.2. В состав рабочей группы могут входить:

- представители педагогического совета;
- представители учебно-вспомогательного персонала;
- представители родительской общественности;
- представитель профсоюзного комитета работников МОУ ЦДТТ.

3.3. Присутствие на заседаниях рабочей группы ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов рабочей группы присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание рабочей группы проводится 1 раз в квартал и оно правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) рабочей группой. Информация, полученная рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Ответственным лицом из состава рабочей группы назначаются заместитель и секретарь рабочей группы.

3.7. Заместитель рабочей группы, в случаях отсутствия зам. директора по НМР МОУ ЦДТТ, по его поручению, проводит заседания рабочей группы. Заместитель рабочей группы осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.8. Секретарь рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами. Секретарь рабочей группы свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия рабочей группы

4.1. Рабочая группа координирует деятельность МОУ ЦДТТ по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Рабочая группа вносит предложения на рассмотрение педагогического совета МОУ ЦДТТ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

- 4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МОУ ЦДТТ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
- 4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в МОУ ЦДТТ.
- 4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства
- 4.7. Полномочия рабочей группы, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и Волгоградской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, органов муниципального управления, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами МОУ ЦДТТ.
- 4.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях рабочей группе могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем рабочей группы.
- 4.9. Решения рабочей группы принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель рабочей группы, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

5. Полномочия ответственного лица за осуществление мероприятий по противодействию коррупции в МОУ ЦДТТ

- 5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания рабочей группы, в том числе с участием представителей, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.
- 5.2. На основе предложений членов рабочей группы формирует план работы рабочей группы, на текущий год и повестку дня его очередного заседания.
- 5.3. Информирует педагогический совет и Совет МОУ ЦДТТ о результатах реализации мер противодействия коррупции в МОУ ЦДТТ.
- 5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением.
- 5.5. Подписывает протокол заседания рабочей группы.
- 5.6. Все члены рабочей группы, осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Взаимодействие

- 6.1. Все члены рабочей группы непосредственно взаимодействуют:
- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МОУ ЦДТТ;
 - с родительским комитетом МОУ ЦДТТ по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Волгоградской области;
 - с администрацией МОУ ЦДТТ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
 - с работниками (сотрудниками) МОУ ЦДТТ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МОУ ЦДТТ;
 - с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
- 6.2. Рабочая группа работает в тесном контакте:

с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7. Внесение изменений

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем рабочей группы.

7.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором МОУ ЦДТТ осуществляется после принятия Положения решением Общего собрания трудового коллектива.

Положение действует до замены его новым.